

**Referat af møde i Hasseris sogns menighedsråd,
torsdag den 10. marts 2022 kl. 19.00**

Ark nr. 2022 /

Udsendt: 18.3.22

	Indledning: Helle Brink	Afbud: Inger Beyer, Poul Sørensen
	Dagsorden:	
1.	Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2.	Godkendelse af referat fra januar 2022 (bilag 1)	Godkendt
3.	Opfølgning på visionarbejde (Bilag 2)	Gennemgang af bilag 2, herunder de stillede forslag til indsatsområder og prioriteringer i de forskellige udvalg. Generelt set med udgangspunkt i Hasseris kirkes officielle målsætning.
4.	PR medarbejder	Gennemgang ved Helle Brink. Stillingopslag og kontraktudkast er udarbejdet, og ved godkendelse kan en søgning igangsættes. Stillingen forslås slået op som en 7 timers stilling, med en varighed til udgang af 2023. Forslaget er godkendt.
5.	Status og oplæg fra budgetudvalget budget 2023	Gennemgang ved Gert Husum. Specifikke punkter: PR medarbejder, ny organiststilling, vikarløsning til kirketjenerområdet, finansiering i forbindelse projektering af arbejdet med modernisering/udvidelse af kirken. Indstilling: Forslag til ny fordeling af honorarer til formand, kasserer, kontaktperson og kirkeværge: Kasserer, kontaktperson og kirkeværge; 22000,- Formand: 44000,- Samt forslag om vederlag til næstformand: Tilskud til telefon svarende til 2400,-/året Indstilling vedtaget.
6.	Godkendelse af "Regnskab 2021" Bilag 3,4,5,6)	Gennemgang ved Inge Dammeyer, indeholdende et uddybende forslag til forklaringbilag som er mere retvisende i forhold til regnskab 2021: Ekstra uddybende forklaring til årsregnskabet 2021 for Hasseris Kirke ; Udgiften til afregning af skyldigt beløb til Lønmodtagernes Feriemidler knapt 314.000 kr. – har vi fået tilkendt ekstra midler til at dække, de er dog ikke modtaget i 2021, så der er reelt tale om et korrigeret driftsunderskud på 174.866,42. Vi har i 2021 afholdt ekstraordinære udgifter til forstærkning under pulpituret på 191.183 kr. og

		<p>ekstraordinære udgifter til orgelrenovering og udvidelse af samme på 271.971 kr. Så korrigeres også for disse udgifter på i alt 463.254 – så har vi driftsoverskud på 288.387,58.</p> <p>Grunden til det reelle driftsoverskud kan blandt andet findes i lavere udgifter til arrangementer og forplejning i et år med Corona relaterede aflysninger.</p> <p>Derudover har vi haft reelt lavere lønudgifter end budgetteret.</p> <p>Vi har tidligere drøftet og vedtaget at det forventede underskud kunne dækkes af vores frie midler – og fået dette godkendt af provstiudvalget. Det er der ikke ændret på.</p> <p>Regnskab afleveret 08-03-2022 16:17</p>		
7.	Afsked med Mikael Byrial Jensen	Afskedsgudstjeneste og reception er fastlagt til søndag den 3. april.		
8.	Præsteansættelse	<p>Fatssatte datoer: Ansøgningsfrist: 25. april</p> <p>Der er aftalt dato for orienteringsmøde med biskoppen og foreløbige tidspunkter for prøveprædikener.</p> <p>Lisbeth Solmunde Mikkelsen er konstitueret som vikar fra indtil ny præst tiltræder.</p>		
9.	Ansættelse af ny kordegn	Ide Bylin Bundgaard er pr. 1. marts ansat som ny kordegn ved Hasseris Kirke.		
10.	Igangværende projekter: Herunder; Orgelvedligeholdelse/modernisering	<p>Orgelmodernisering: Resultatet af moderniseringen virker til at blive meget lovende, og de første koncertoplevelser er meget positive.</p> <p>Den endelige færdiggørelse med løsning af småproblemer ventes færdig i uge 10. Formel aflevering af projektet er mandag d. 28 marts.</p> <p>Trappe til klokketårn: Frist for udbedring udsat til 1. september. Bygningsinspektøren har færdigbehandlet sagen og en afgørelse ligger ved Stiftsøvrigheden.</p> <p>Projektet er indstillet til godkendelse, medfølgende enkelte betingelser.</p> <p>Kunstudvalg: Ny udstilling den 27.3 frem til slutning af april eller først i maj.</p> <p>Orientering om efterårets udstillinger der ligeledes er fastlagt.</p>		
11.	Ansøgninger o.a.			
12.	Orientering fra a) præster og ansatte b) formand	<table border="1"> <tr> <td>a</td> <td>Johanne Stage: Kort indblik i opstarten i stillingen, med tak for god modtagelse af menighed, personale og menighedsråd.</td> </tr> </table>	a	Johanne Stage: Kort indblik i opstarten i stillingen, med tak for god modtagelse af menighed, personale og menighedsråd.
a	Johanne Stage: Kort indblik i opstarten i stillingen, med tak for god modtagelse af menighed, personale og menighedsråd.			

	<p>c) kasserer</p> <p>d) kirkeværg</p> <p>e) kontaktperson</p>	<p>Henriette Rosendal: Lisbeth Solmunde Mikkelsen er konstitueret som vikar indtil ny præst tiltræder.</p> <p>Herefter en gennemgang af afvikling af konfirmandundervisningen i den nuværende situation. Alle konfirmationer varetages af vores faste præster.</p> <p>Anne Sophie Bredmose Jakobsen: Opstartsaktivitet for nye konfirmander til efteråret igangsættes.</p> <p>Der vil, grundet i Mikael Byrial Jensen fratrædelse, blive flyttet rundt på hvilke præster der har de respektive gudstjenester i den kommende tid, i forhold til tidligere udmeldte.</p> <p>”Ro til tro” er nu sat i gang, og en særlig markering i forbindelse med konflikten i Ukraine er ligeledes gennemført.</p>
		<p>b) Gert Husum: Oplæsning af takkebrev fra Helle Aaen Jensen. I relation til projekt kirkemodernisering holder kirkeudvalget forberedende møde den 17.3., efterfulgt af møde mandag den 21.3. kl. 16.00 med konsulenter fra Stiftet.</p>
		<p>c) Inge Dammeyer og Søren Ohlsen holder møde med regnskabsfører i kommende uge, med henblik på at klarlægge en effektiv sagsgang i forbindelse med bilagshåndtering.</p>
		<p>d) Ole Lerup takkede for opmærksomhed i forbindelse med rund fødselsdag.</p>
		<p>e) Både organist og kirketjenere har til kontaktperson givet udtryk for at spidsbeslutninger og øget aktivitet kan mærket som øget arbejdspress. Et fokus sættes på dette ved numering af ny organiststilling, og ved udbygning af en vikarløsning til brug på kirketjenereområdet.</p>
<p>13.</p>	<p>Orientering fra udvalg (Bilag 7)</p>	<p>Kirkeudvalg: Henriette Rosendal deltager i KU som repræsentant for præsterne indtil ny præst ansættes.</p> <p>Grøn kirke: En prøveordning hvor kirkeværg og kirketjenere ½ årligt tager en status på hvor vi står med hensyn til optimering og implementering af grøn kirke foreslås.</p>

		<p>Det gøres til en opgave for alle udvalg, at have fokus på at have et grønt perspektiv i de konkrete afgørelser der tages.</p> <p>Kunstudvalg: Et nyt kunstudvalg sættes på som punkt ved et af de kommende møder i løbet af foråret.</p> <p>Frivillige: Det foreslås at Ide Bundgaard i funktion af kordegn overtager koordineringen af frivilliggrupperne, som tidligere kordegn, Helle Aaen Jensen, stod som koordinator for.</p> <p>Et muligt frivillighedsudvalg med samarbejde med ny kordegn, tages med som punkt til næste menighedsrådsmøde.</p> <p>Kommissorier: Skabelon til kommissorium sendes ud med referat. Kommissorier for de forskellige udvalg sendes til daglig leder.</p> <p>Helle Brink: Orientering fra første møde i Repræsentantskab for kommunikation. Helle Brink blev valgt ind i bestyrelsen</p> <p>Henning Thomsen: Orientering om kommende indsamling for Folkekirkenes Nødhjælp, og oplysningsarbejdet i den forbindelse.</p>
14.	Eventuelt	<p>Ny organist: Ansættelse af ny organist sættes på som punkt ved næste møde. Et arbejdsudvalg bestående af Ole Lerup, Inge Dammeyer og Peter Lindhardt Toft, vil arbejde med indledende tanker og idéer inden mødet.</p> <p>Optimering af indkøb: Vi bør generelt have fokus på at tilpasse indkøb ved receptioner og lignende, samt i den daglige drift, så vi rammer et passende og håndterbart niveau.</p> <p>Lisbeth Vingborg: Efterlyser mulighed for BUSK gudstjeneste. Henriette Rosendal orienterede om historikken omkring BUSK gudstjenester ved Hasseris kirke, hvor et eventuelt nyt initiativ derom p.t. ligger ved Spejderne og FDF.</p> <p>Ragna Larsen: Materiale fra Distriktsforeningen uddelt.</p>

Referent: Søren Ohlsen

Mødet slut kl. _____ 22.00 _____

BILAGSLISTE

Nr.	Modt.	Beskrivelse
1		Referat 20220118
2		Opfølgning fra 20.10.21
3		Regnskab 2021
4		Budget formål frem til 31.12.21
5		Biregnskab Pulpiturforstærkning
6		Biregnskab Orgelmodernisering
7		Referat MKU 220127
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		